

EZ.28.92.395.2015MJ

Łódź, dnia06.2015r
Nr sprawy 92/ZP/15

dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 207 000 EURO na usługę sprzątnia Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

Zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) przekazujemy Państwu odpowiedzi na pytania oraz modyfikację Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu na usługę sprzątnia WSS im. M. Kopernika w Łodzi.

I. W toku postępowania zostały zadane następujące pytania:

PYTANIA DO SIWZ - PAKIET NR 1

1. Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający ma lampy bakteriobójcze i czy preparat do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych zapewnia Wykonawca? Czy Zamawiający dopuści do tej czynności Fugaten Spray?

Odpowiedź: Zamawiający posiada Lampy bakteriobójcze. Zamawiający dopuszcza Fugaten Spray.

2. Czy u Zamawiającego występują lampy bezcieniowe, podlegające usłudze mycia i dezynfekcji? Jeśli tak to jaki preparat Zamawiający dopuszcza do mycia i dezynfekcji lamp bezcieniowych?

Odpowiedź: Zamawiający posiada lampy bezcieniowe. Zamawiający dopuszcza taki sam preparat jak do dezynfekcji powierzchni zgodnie z instrukcją producenta.

3. Proszę o podanie czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne. Czy do obowiązków Wykonawcy należy polimeryzacja tych podłóg? Jeśli tak, to proszę o podanie jak często i jaki jest metraż podłóg przewodzących.

Odpowiedź: Zamawiający posiada podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne (gabinety zabiegowe i pomieszczenia z aparaturą medyczną). Polimeryzacja podłóg zgodnie z SIWZ. Metraż podłóg przewodzących 2500m²

4. Prosimy o wykreślenie wymogu dołączenia do oferty grafiku pracy personelu na dzień rozpoczęcia usługi. Realny grafik z pełną obsadą jest możliwy do przedstawienia dopiero przed uruchomieniem usługi. Na etapie ofertowania żaden z wykonawców, (poza wykonawcą świadczącym obecnie usługę nie jest

w stanie podać ostatecznych danych personalnych pracowników), którzy ostatecznie będą brali udział w realizacji zamówienia. Dodatkowo pragniemy nadmienić, że obowiązuje nas ochrona danych osobowych.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga grafiku bez danych osobowych.

5. Czy dezynfekcja basenów i kaczek następuje przez zanurzenie? Jeżeli tak to kto zapewnia pojemniki do tych czynności. Jeśli Wykonawca, prosimy o podanie ich ilości i pojemności.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający zapewnia pojemniki, a Wykonawca płyn do dezynfekcji.

6. Czy Zamawiający posiada zmywarki i ile ich jest? Jeśli tak, kto zapewnia środki do ich eksploatacji?

Odpowiedź: Nie

7. Dotyczy wymogu uzupełniania szczotek do mycia toalet. Prosimy o podanie jaka średnia miesięczna ilość szczotek do wc jest uzupełniana przez Wykonawcę.

Odpowiedź: Szczotki do WC uzupełnia Wykonawca i średnio miesięczna ilość szczotek do uzupełnienia wynosi 30 szt.

8. Proszę o podanie średniego zużycia miesięcznego materiałów do oznaczania i zamykania worków na odpady, bieliznę brudną, czystą i przeznaczoną do dezynfekcji, z podziałem na zaciski i nalepki.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga zgodnie z załącznikiem nr 9 do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu nr 1

9. Prosimy o podanie przewidywanych w 2015-2019 r. przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M.Kopernika w Łodzi obszarów przeznaczonych do remontu i modernizacji (z określeniem metrażu i oddziałów)

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje w latach 2015-2019 remonty i modernizacje jednakże na dzień dzisiejszy nie ma sprecyzowanych jednoznacznych planów ze względu na ograniczone możliwości finansowe na wykonanie w/w prac.

10. Prosimy o podanie ilości lodówek podlegających myciu, dezynfekcji i rozmrażaniu.

Odpowiedź: Zamawiający posiada 80 szt. lodówek podlegających myciu, dezynfekcji i rozmrażaniu.

11. Dot.pkt.19 Zamawiający wymaga od wykonawcy: Wykonawca pokryje wszystkie koszty badań wymazów czystościowych, których były wyniki negatywne oraz koszty powtórnych wymazów pobranych do celów kontrolnych – prosimy o podanie częstotliwości tych badań i średniego kosztu jednego badania.

Odpowiedź: Wykonawca pokryje koszty wszystkich badań, których wyniki będą negatywne czyli dodatnie.

Wymazy czystościowe Zamawiający pobiera w każdym przypadku zagrożenia epidemiologicznego. Koszt badań wynosi:

- ujemny wynik wymazu- 10,06 zł.
- Identyfikacja drobnoustroju – 24,06 zł.
- metoda odciskowa – wynik dodatni 19,36 zł.
- metoda odciskowa – wynik ujemny 5,36 zł.

12. Jakie wózki wymaga Zamawiający do transportu bielizny brudnej i czystej oraz odpadów komunalnych i medycznych? Proszę o podanie ilości.

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wózków do transportu bielizny brudnej i czystej oraz odpadów komunalnych i medycznych.

13. Czy do obowiązków Wykonawcy należy zdejmowanie, zakładanie oraz pranie firan i zasłon? Jeśli tak, to prosimy o podanie ich szacunkowych wymiarów, ilości oraz częstotliwości prania .

Odpowiedź: Do obowiązków Wykonawcy należy zgodnie z SIWZ (Harmonogram mycia i dezynfekcji dla poszczególnych stref utrzymania czystości) zdejmowanie i zakładanie firan i zasłon. Pranie firan i zasłon nie wchodzi w zakres usługi.

14. Czy do obowiązków Wykonawcy należy pranie rolet i żaluzji? Jeśli tak, to prosimy o podanie ich szacunkowych wymiarów oraz częstotliwości prania.

Odpowiedź: Mycie i dezynfekcja rolet i żaluzji zgodnie z Harmonogramem mycia i dezynfekcji dla poszczególnych stref utrzymania czystości.

15. Prosimy o doprecyzowanie jaka jest ilość łóżek i bloków operacyjnych u Zamawiającego.

Odpowiedź: Ogólna liczba łóżek w Szpitalu 807. Usługa nie obejmuje swoim zakresem bloków operacyjnych.

16. Dotyczy Pakietu nr 1: Czy w zakres usługi utrzymania czystości wchodzi również bloki operacyjne, jeśli tak to prosimy o podanie ich ilości z podziałem na zadania oraz podaniem minimalnej obsady na tych blokach.

Odpowiedź: W zakres usługi utrzymania czystości nie wchodzi bloki operacyjne.

17. Prosimy o podanie powierzchni wykładzin i ilości mebli tapicerowanych podlegających okresowemu praniu. Prosimy również o określenie jak często to pranie ma się odbywać, np. raz na kwartał, raz na pół roku.

Odpowiedź: Pranie zgodnie z Harmonogramem mycia i dezynfekcji dla poszczególnych stref utrzymania czystości i po uzgodnieniu z Pielęgniarką Oddziałową/Kierownikiem komórki organizacyjnej. Powierzchnie:

- wykładzin - 450 m²,
- wersalki, kanapy, sofy – 110 szt.,
- fotele, krzesła, pufy – 300 szt.,

18. Dotyczy Zakresu czynności objętych zamówieniem na poszczególnych oddziałach i pomieszczeniach tych oddziałów, odnośnie zdejmowania, mycia, wieszania karniszy. Prosimy o podanie ilości karniszy, typ, z czego są wykonane oraz do czego montowane (ściana czy sufit) Czy do obowiązków Zamawiającego należy ich demontaż?

Odpowiedź: Zamawiający nie posiada karniszy

19. Dotyczy Zakresu czynności objętych zamówieniem na poszczególnych oddziałach i pomieszczeniach tych oddziałów, odnośnie mycia oświetlenia górnego. Czy Zamawiający wymaga demontażu tego oświetlenia? Czy do obowiązków Zamawiającego należy demontaż? Jaka jest ich ilość?

Odpowiedź: Demontaż oświetlenia górnego należy do Zamawiającego. Zamawiający wymaga ich mycia zgodnie z Harmonogramem mycia i dezynfekcji dla poszczególnych stref utrzymania czystości.

20. Prosimy o podanie, po czyjej stronie leży zapewnienie preparatu do dezynfekcji rąk dla personelu Zamawiającego. Jeśli po stronie Wykonawcy, to prosimy o podanie nazw producentów dozowników na preparat do dezynfekcji rąk oraz rodzaju tych dozowników (czy system zamknięty) i jakie jest średnie miesięczne zużycie.

Odpowiedź: Zapewnienie preparatu do dezynfekcji rąk dla personelu Zamawiającego w pakiecie nr 1 leży po stronie Zamawiającego.

21. Prosimy o podanie, po czyjej stronie leży zapewnienie mydła higienicznego rąk w obszarze medycznym. Jeśli po stronie wykonawcy, to prosimy o podanie jakiego preparatu wymaga Zamawiający i jakie jest średnie miesięczne zużycie.

Odpowiedź: Mydło do higienicznego mycia rąk oraz emulsję do mycia rąk w opakowaniach 0,5 l jednorazowego użycia pasujących do dozowników typu dermos zapewnia Wykonawca. Emulsja do mycia rąk przeznaczona jest dla strefy III i IV. Średnie miesięczne zużycie – załącznik nr 9 Opis Przedmiotu Zamówienia Pakiet 1

22. Doł. Zał. 11 po zmianie - wykaz środków tabela 3, „powłoki polimerowe” prosimy o potwierdzenie, iż wystarczy informacja na ulotce lub oświadczenie producenta o możliwości stosowania danego polimeru w szpitalu spełniającego warunek odporność na dezynfekcyjne środki alkoholowe oraz antypoślizgowość. Zwracamy uwagę, że nie ma żadnych dokumentów wystawianych przez instytucje niezależne (zgodnie z wymogami prawa) stwierdzające, że dany polimer może być stosowany w obrębie szpitala.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga informacji o możliwości stosowania danego polimeru w szpitalu oraz jego odporności na środki dezynfekcyjne i antypoślizgowości. Zamawiający dopuszcza informację na ulotce lub oświadczenie producenta. Zamawiający wymaga aby dokumenty te były dołączone do oferty

23. Dotyczy Zał. 2A. Czy kryteria, które będą oceniane w zakresie „Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty” w zakresie inne parametry – 40% kryterium oceny. Czy proponowane rozwiązania punktowane w tym kryterium należy dołączyć jako osobny – dodatkowy dokument do oferty, czy też należy te elementy ująć w dokumentach technologicznych wymaganych do oferty.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga dołączenia do oferty proponowanych rozwiązań punktowych jako osobnego – dodatkowego dokumentu. Wypełniony załącznik nr 2a do SIWZ. Dokumenty potwierdzające dodatkowo punktowanie rozwiązania należy ująć w dokumentach technologicznych wymaganych do oferty oraz wypełnić załącznik nr 2a . Zamawiający wymaga aby dane dotyczące dodatkowego kryterium oceny ofert były czytelnie wyszczególnione w ofercie.

24. Czy do obowiązków Wykonawcy należy udrażnianie odpływów kanalizacyjnych i zapewnienie preparatów przeznaczonych do tego celu?

Odpowiedź: Do obowiązków Wykonawcy należy udrażnianie odpływów kanalizacyjnych i zapewnienie preparatów przeznaczonych do tego celu.

25. Proszę o podanie średniego zużycia miesięcznego ściereczek jednorazowych do mycia małych powierzchni.

Odpowiedź: Zamawiający dotychczas nie używał ściereczek jednorazowych.

26. Proszę o podanie liczby personelu oraz orientacyjnej średniomiesięcznej liczby pacjentów, którzy będą korzystali z artykułów higienicznych.

Odpowiedź: Zużycie środków higienicznych zgodnie z SIWZ pakiet nr 1 zał. nr 9

27. Prosimy o doprecyzowanie ile poszczególnych wózków do transportu odpadów komunalnych i medycznych, bielizny brudnej i czystej, pakietów medycznych wymaga Zamawiający?

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga w/w wózków.

28. Prosimy o doprecyzowanie ile pojemników do transportu materiału biologicznego do badań diagnostycznych w laboratorium wymaga Zamawiający.

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga w/w pojemników.

29. Jakie wózki wymaga Zamawiający do dowożenia i dostarczania materiałów, środków medycznych, leków i sprzętu z Działu Farmacji Szpitalnej i Magazynów do poszczególnych komórek organizacyjnych. Proszę o podanie ilości.

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga wózków do dowożenia i dostarczania środków medycznych, leków i sprzętu z Działu Farmacji Szpitalnej i Magazynów do poszczególnych komórek. Wózki te mają służyć Wykonawcy do zaopatrywania swoich pracowników w niezbędne środki i sprzęt do wykonania usługi.

30. Czy Zamawiający zapewnia wózki do transportu chorych z SOR na Oddziały, czy jest to po stronie Wykonawcy? Jeśli po stronie Wykonawcy, to proszę o podanie jakie to mają być wózki, ile .

Odpowiedź: Wykonawca nie świadczy Zamawiającemu usługi transportu pacjentów z SOR na oddziały.

31. Czy Zamawiający przewiduje przekazanie osób Wykonawcy na podstawie art. 23¹ KP. Jeśli tak to prosimy o podanie wykazu osób wraz z informacjami o pełnych kosztach zatrudnienia.

Odpowiedź: Zamawiający przekazał pracowników w postępowaniu nr 22/11.

32. Czy kierownik obiektu ma być obecny na obiekcie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00 a w pozostałym czasie do dyspozycji i pod telefonem?

Odpowiedź: Zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia Pakiet nr 1 VI Wymagania organizacyjne.

33. Czy usługi pomocnicze przy pacjencie stanowią więcej niż 50% całej usługi sprzątnania?

Odpowiedź: Usługi pomocnicze przy pacjencie to tylko pomoc przy przenoszeniu i obracaniu chorych, stanowią 10% usługi.

34. Czy w usługach transportu wewnętrznego występują także czynności pomocnicze przy pacjencie? Jeśli tak, to czy stanowią więcej niż 50% usług transportu wewnętrznego?

Odpowiedź: Nie dotyczy. Zamawiający nie wymaga transportu wewnętrznego w pakiecie nr 1.

35. Czy Zamawiający dopuszcza, aby rozliczenia za wynajem powierzchni prowadził partner (uczestnik) konsorcjum, czy też konieczne jest rozliczanie się przez lidera konsorcjum? To jest czy umowa najmu bądź dzierżawy może być podpisana przez członka konsorcjum i na niego też będą wystawiane faktury do tej umowy?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby w przypadku przystąpienia do przetargu konsorcjum, wszystkie umowy wynikające z dokumentów (SIWZ) były zawarte przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum. W umowie dzierżawy powierzchni jest zapis:” Odbiorcą wystawionej faktury za dzierżawę pomieszczeń jest:.....a płatnikiem jest:.....

PYTANIA DO SIWZ - PAKIET NR 2

1. Prosimy o doprecyzowanie jaka jest ilość łóżek i bloków operacyjnych u Zamawiającego

Odpowiedź: Ośrodek Pediatryczny posiada dwa bloki operacyjne zlokalizowane w dwóch pawilonach. Łóżek szpitalnych 65.

2. Proszę o podanie liczby personelu oraz orientacyjnej średniomiesięcznej liczby pacjentów, którzy będą korzystali z artykułów higienicznych.

Odpowiedź: 170 pracowników, ok. 550 przyjęć pacjentów miesięcznie

3. Prosimy o wykreślenie wymogu dołączenia do oferty grafiku pracy personelu na dzień rozpoczęcia usługi. Realny grafik z pełną obsadą jest możliwy do przedstawienia dopiero przed uruchomieniem usługi. Na etapie ofertowania żaden z wykonawców, (poza wykonawcą świadczącym obecnie usługę nie jest w stanie podać ostatecznych danych personalnych pracowników), którzy ostatecznie będą brali udział w realizacji zamówienia. Dodatkowo pragniemy nadmienić, że obowiązuje nas ochrona danych osobowych.

Odpowiedź: Zamawiający nie oczekuje grafiku pracy personelu imiennego, ale miesięcznego rozkładu czasu pracy proponowanego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych szpitala zgodnie z planem zatrudnienia.

4. Czy u Zamawiającego występują lampy bezcieniowe, podlegające ustudze mycia i dezynfekcji? Jeśli tak to jaki preparat Zamawiający dopuszcza do mycia i dezynfekcji lamp bezcieniowych?

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza do mycia i dezynfekcji lamp bezcieniowych preparaty przeznaczone do dezynfekcji sprzętu i aparatury medycznej. Zgodnie z z instrukcją producenta.

5. Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający ma lampy bakteriobójcze i czy preparat do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych zapewnia Wykonawca? Czy Zamawiający dopuści do tej czynności preparat Fugaten Spray?

Odpowiedź: Zamawiający posiada lampy bakteriobójcze. Preparat do dezynfekcji promienników dostarcza Wykonawca. Zamawiający dopuszcza Fugaten Spray.

6. Dotyczy sprzątnięcia terenów zewnętrznych, odnośnie odśnieżania, likwidacji zasp śnieżnych. Czy Zamawiający dopuszcza przymywanie w wyznaczonym miejscu większych ilości śniegu? Czy ma na myśli wywóz śniegu poza obszar?

Odpowiedź: Zamawiający posiada na terenie Szpitala miejsce do składowania śniegu.

7. Proszę o podanie czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne. Czy do obowiązków Wykonawcy należy polimeryzacja tych podłóg? Jeśli tak, to proszę o podanie jak często i jaki jest metraż podłóg przewodzących.

Odpowiedź: Zamawiający posiada podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne (posiadają uziemienie) o powierzchni około 170m². Polimeryzacja tych podłóg jest w zakresie zadań Wykonawcy zgodnie z planem higieny i SIWZ.

8. Czy dezynfekcja basenów i kaczek następuje przez zanurzenie? Jeżeli tak to kto zapewnia pojemniki do tych czynności. Jeśli Wykonawca, prosimy o podanie ich ilości i pojemności.

Odpowiedź: Dezynfekcja basenów i kaczek następuje przez zanurzenie, dezynfekcja w 4 pojemnikach 60l. Pojemniki zapewnia Wykonawca

9. Czy Zamawiający posiada zmywarki i ile ich jest? Jeśli tak, kto zapewnia środki do ich eksploatacji ?

Odpowiedź: Zamawiający posiada jedną zmywarkę. Środki do eksploatacji zmywarek zapewnia Zamawiający

10. Proszę o podanie średniego zużycia miesięcznego materiałów do oznaczania i zamykania worków na odpady, bieliznę brudną, czystą i przeznaczoną do dezynfekcji, z podziałem na zaciski i nalepki.

Odpowiedź: Na podstawie zużycia worków przypuszczalnie 3200sztuk

11. Prosimy o podanie ilości lodówek podlegających myciu, dezynfekcji i rozmrażaniu.

Odpowiedź: Zamawiający aktualnie posiada 38 lodówek podlegających rozmrażaniu, myciu i dezynfekcji.

12. Czy do obowiązków Wykonawcy należy zdejmowanie, zakładanie oraz pranie firan i zasłon? Jeśli tak, to prosimy o podanie ich szacunkowych wymiarów, ilości oraz częstotliwości prania .

Odpowiedź: Pranie firan nie jest objęte zamawianą usługą.

13. Czy do obowiązków Wykonawcy należy pranie rolet i żaluzji? Jeśli tak, to prosimy o podanie ich szacunkowych wymiarów oraz częstotliwości prania.

Odpowiedź: pranie rolet i żaluzji nie jest objęte zamawianą usługą.

14. Czy Zamawiający potwierdza, że w Pakiecie nr 2 w Strefie I wykładziny na podłodze podlegają tylko odkurzaniu 1 x dziennie, bez prania okresowego?

Odpowiedź: Pranie wykładzin zgodnie z planem higieny (przynajmniej 2 x w roku). Wykładziny dywanowe znajdują się wyłącznie w pomieszczeniach administracyjnych

15. Prosimy o doprecyzowanie, jaka jest dokładnie powierzchnia podłóg podlegających polimeryzacji.

Odpowiedź: Szczegóły zawarte są w załączniku nr 2 opisu przedmiotu zamówienia w zakresie pakietu nr 2 oraz w planie higieny.

16. Proszę o podanie średniego miesięcznego zużycia:

- papieru toaletowego z podaniem wielkości i jakości
- ręczników papierowych składanych ZZ z podaniem jakości

- ręczników na roli z podaniem jakości
- mydła w płynie

Odpowiedź:

- papieru toaletowego z podaniem wielkości i jakości – 270szt
- ręczników papierowych składanych ZZ z podaniem jakości- ręczniki papierowe nie pyłące 1280szt
- ręczników na roli z podaniem jakości- nie są używane
- mydła w płynie – 108l.

17. Proszę o podanie średniego miesięcznego zużycia ilości worków z podziałem na wielkość i kolory.

Odpowiedź: Czarne: 120l ok 300/mies

60l ok 150/mies

35l ok 150/mies

czerwone: 120l ok 300/mies

60l ok 150/mies

35l ok 150/mies

18. Proszę o podanie średniego zużycia miesięcznego ściereczek jednorazowych do mycia małych powierzchni.

Odpowiedź: Zamawiający nie posiada takich informacji, ponieważ dotychczas nie były one stosowane.

19. Czy do obowiązków Wykonawcy należy udrażnianie odpływów kanalizacyjnych i zapewnienie preparatów przeznaczonych do tego celu?

Odpowiedź: Udrażnianie i środki zapewnia Wykonawca. Dotyczy to tylko i wyłącznie odpływów znajdujących się w budynkach objętych usługą.

20. Dot. Zał. 11 po zmianie wykaz środków tabela 3, „powłoki polimerowe” prosimy o potwierdzenie, iż wystarczy informacja na ulotce lub oświadczenie producenta o możliwości stosowania danego polimeru w szpitalu spełniającego warunek odporność na dezynfekcyjne środki alkoholowe oraz antypoślizgowość. Zwracamy uwagę, że nie ma żadnych dokumentów wystawianych przez instytucje niezależne (zgodnie z wymogami prawa) stwierdzające, że dany polimer może być stosowany w obrębie szpitala.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga informacji na ulotce dot. antypoślizgowości

21. Dotyczy Zał. 2A. Czy kryteria, które będą oceniane w zakresie „Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty” w zakresie inne parametry – 40% kryterium oceny. Czy proponowane rozwiązania punktowane w tym kryterium należy dotaczyć jako osobny – dodatkowy dokument do oferty, czy też należy te elementy ująć w dokumentach technologicznych wymaganych do oferty.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga dołączenia do oferty proponowanych rozwiązań punktowych jako osobnego – dodatkowego dokumentu. Wypełniony

załącznik nr 2a do SIWZ. Dokumenty potwierdzające dodatkowo punktowanie rozwiązania należy ująć w dokumentach technologicznych wymaganych do oferty oraz wypełnić załącznik nr 2a . Zamawiający wymaga aby dane dotyczące dodatkowego kryterium oceny ofert były czytelnie wyszczególnione w ofercie.

22. Prosimy o doprecyzowanie ile poszczególnych wózków do transportu odpadów komunalnych i medycznych, bielizny brudnej i czystej, pakietów medycznych wymaga Zamawiający?

Odpowiedź: Wózki do transportu w ilości 6szt.

23. Prosimy o doprecyzowanie ile pojemników do transportu materiału biologicznego do badań diagnostycznych w laboratorium wymaga Zamawiający.

Odpowiedź: Pojemniki do transportu materiału biologicznego w ilości 14sztuk

24. Czy Zamawiający przewiduje przekazanie osób Wykonawcy na podstawie art. 23¹ KP. Jeśli tak to prosimy o podanie wykazu osób wraz z informacjami o pełnych kosztach zatrudnienia.

Odpowiedź: nie

25. Czy kierownik obiektu ma być obecny na obiekcie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00 a w pozostałym czasie do dyspozycji i pod telefonem?

Odpowiedź: Tak

26. Czy usługi pomocnicze przy pacjencie stanowią więcej niż 50% całej usługi sprzątnia?

Odpowiedź: dla pakietu nr 2 poniżej 50% całej usługi sprzątnia.

27. Czy w usługach transportu wewnętrznego występują także czynności pomocnicze przy pacjencie? Jeśli tak, to czy stanowią więcej niż 50% usług transportu wewnętrznego?

Odpowiedź: Tak min. transport przez sanitariusza pacjentów między oddziałami.

28. Czy Zamawiający dopuszcza, aby rozliczenia za wynajem powierzchni prowadził partner (uczestnik) konsorcjum, czy też konieczne jest rozliczanie się przez lidera konsorcjum. To jest czy umowa najmu bądź dzierżawy może być podpisana przez członka konsorcjum i na niego też będą wystawiane faktury do tej umowy?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby w przypadku przystąpienia do przetargu konsorcjum, wszystkie umowy wynikające z dokumentów (SIWZ) były zawarte przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum. W umowie dzierżawy powierzchni jest zapis: " Odbiorcą wystawionej faktury za dzierżawę pomieszczeń jest:.....a płatnikiem jest:....."

1. Czy prace określone w par. 1 ust. 5 mają wyłącznie charakter zwyczajnych w przeciwieństwie do tych wskazanych w par. 1 ust. 6.

Odpowiedź: Tak

Par. 8 ust. 1 pkt e)

2. Zgodnie z postanowieniem umownym Zamawiający przewiduje zwiększenie wysokości wynagrodzenia w przypadku zwiększenia powierzchni.

Odpowiedź: Na zasadach przewidzianych w § 3 umowy

Par. 8 ust. 4.

3. Czy Zamawiający uwzględni wzrost minimalnego wynagrodzenia w kontekście stawek, które dotychczas były wypłacane powyżej tego poziomu, a które należy podwyższyć, czy też wymaga, że każda z osób zatrudniona na różnej podstawie będzie otrzymywała minimalne wynagrodzenie za pracę.

Odpowiedź: Przesłanki wzrostu są precyzyjne określone w umowie. Warunkiem podstawowym jest udokumentowany wzrost kosztów Wykonawcy wynikający z jego zastosowania się do przepisów powszechnie obowiązujących. Zamawiający nie stawia warunków wykraczających ponad obowiązki wynikające z przepisów.

Par. 8 ust. 9

4. Ile procentowo, zdaniem Zamawiającego, powinny wynosić koszty osobowe przy realizacji zamówienia?

Odpowiedź: To Wykonawca dokonuje wyceny usługi.

5. Czy Zamawiający wyraża zgodę na wzrost wysokości wynagrodzenia w przypadku dodatniego wskaźnika inflacji?

Odpowiedź: Przesłanka w postaci waloryzacji nie stanowi klauzuli waloryzacyjnej w umowie.

Par. 9

6. Odpowiedzialność za szkody w związku z wykonaniem usługi będzie przypisywana wyłącznie za szkody powstałe z winy Wykonawcy.

Odpowiedź: Odpowiedzialność Wykonawcy jest zgodna z kodeksem cywilnym.

Par. 10 ust. 1

7. Czy podpisanie Porozumienie i realizacja tego wymogu odnosi się także do podwykonawców?

Odpowiedź: Tak

Par. 11.

8. Kogo Zamawiający wskazuje odpowiedzialnym za kradzież lub mienia stanowiącego własność Wykonawcy ?

Odpowiedź: Osobę odpowiedzialną ustalają organy ścigania.

Par. 12

9. W jakim okresie po zakończeniu umowy obowiązywać będzie zobowiązanie do zaufania w poufności ?

Odpowiedź: 5 lat.

Par. 15.

10. Czy w przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę Zamawiający umożliwi Wykonawcy udział w kolejnym rozpisany przetargu na świadczoną usługę.

Odpowiedź: Przestanki, które uniemożliwiają wzięcie udziału w kolejnym przetargu wynikają z ustawy prawo zamówień publicznych.

Umowa dzierżawy.

11. Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby stroną umowy dzierżawy była członek Konsorcjum wskazany przez Wykonawcę?

Odpowiedź: Nie. Zgodnie ze wzorem umowy, umowa dzierżawy zawierana z konsorcjum, natomiast w treści umowy wskazuje się podmiot odpowiedzialny za zapłatę za faktury z tytułu czynszu dzierżawy.

12. Czy Wykonawcy musi zawrzeć umowę dzierżawy z Wykonawcą?

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga aby umowę dzierżawy Wykonawca zawarł z Wykonawcą. Zamawiający wymaga aby w przypadku przystąpienia do przetargu konsorcjum, wszystkie umowy wynikające z dokumentów (SIWZ) były zawarte przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum. W umowie dzierżawy powierzchni jest zapis:" Odbiorcą wystawionej faktury za dzierżawę pomieszczeń jest:.....a płatnikiem jest:....."

1. Czy Zamawiający przewiduje przekazania osób Wykonawcy na podstawie art. 23¹ KP?

Odpowiedź: Zamawiający przekazał pracowników w postępowaniu nr 22/11.

2. Proszę o udostępnienie Regulaminu Pracy i Wynagradzania obowiązujący przyjmowanych pracowników.

Odpowiedź:Regulaminy WSS im. M. Kopernika w Łodzi i SI Naprzód w siedzibie Wykonawcy

3. Jaki jest system i wymiar czasu pracy oraz okres rozliczeniowy

Odpowiedź: Równoważny system pracy , 4-czny okres rozliczeniowy, normatyw dobowy: 7godz.35 , 8 godz, 12 godz.

4. Czy są prowadzone aktualnie sprawy sądowe pracownicze z przejmowanymi pracownikami, jeżeli są to proszę podać przyczynę.

Odpowiedź: Nie

5. Czy są uregulowane wszystkie należności wobec przejmowanych pracowników.

Odpowiedź: Tak

6. Czy są zaległe urlopy wypoczynkowe?

Odpowiedź: Tak

7. Czy przysługują pracownikom nagrody jubileuszowe – proszę podać w jakiej wysokości oraz termin ich udzielenia.

Odpowiedź: Tak – 30 lat – sierpień 2015

8. Jak jest staż pracy pracowników w całym życiu zawodowym i w dotychczasowym zakładzie pracy.

Odpowiedź: od 5 do 30 lat

9. Proszę wskazać pracowników którym należą się dodatki stażowe i w jakiej wysokości?

Odpowiedź: Dwóm pracownikom należą się dodatki stażowe od 5% - 20%

10. Czy są pracownicy którym w okresie trwania umowy będzie należała się odprawa emerytalna lub rentowa – proszę podać wysokość i termin jej udzielenia

Odpowiedź: Tak

11. Czy pojmowani pracownicy posiadają stopień niepełnosprawności, badania i czy przynależą do związków zawodowych.

Odpowiedź: Tak

12. Czy przejmowanych pracownikom należy się roczne wynagrodzenie dodatkowe lub inne dodatkowe wypłaty – proszę podać komu, w jakiej wysokości i kiedy płatna i na jakiej podstawie wypłacana.

Odpowiedź: Nie

13. Jakie składniki wynagradzania lub inne składniki dodatkowe są wypłacane przejmowanym pracownikom?

Odpowiedź: Dodatek stażowy, nocny, świąteczny, nagrody uznaniowe

14. Czy któryś z pracowników przewidzianych do przejęcia przebywa długotrwale na zasiłku chorobowym lub innym rodzaju nieobecności (macierzyński, wychowawczy, rehabilitacyjny, bezpłatny itp.)

Odpowiedź: Tak

15. Czy przejmowani pracownicy są w okresach wypowiedzeń umów – jeżeli tak to kiedy się kończą?

Odpowiedź: Nie

16. Czy w porozumieniu lub zapisach Regulaminu przewiduje się wzrosty wynagrodzeń – jeżeli tak to jakie?

Odpowiedź: Nie

17. Czy jest gotowy wzór porozumienia określający szczególne warunki przejęcia pracowników art. 23' KP – jeżeli tak to prosimy o udostępnienie.

Odpowiedź: Nie

18. Czy fundusz socjalny będzie przekazywany wraz z pracownikami?

Odpowiedź: Nie

19. Czy Zamawiający zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia pracowników w przypadku zakończenia usługi?

Odpowiedź: Zamawiający będzie działać zgodnie z obowiązującymi zasadami prawa pracy.

Czy Umowę Dzierżawy może podpisać jeden z członków konsorcjum?

Odpowiedź: . Zamawiający wymaga aby w przypadku przystąpienia do przetargu konsorcjum, wszystkie umowy wynikające z dokumentów (SIWZ) były zawarte przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum. W umowie dzierżawy powierzchni jest zapis:” Odbiorcą wystawionej faktury za dzierżawę pomieszczeń jest:.....a płatnikiem jest:.....

20. Ile wynosi miesięczny koszt mediów w pomieszczeniach dzierżawionych przez Wykonawcę?

Odpowiedź: woda zimna 7,30 zł/m³

ciepła woda 7,30zł + 16,72zł. (podgrzanie) Kopernik + 24,02zł.

Ciepła woda 7,30zł. + 13,59zł. Korczak =20,89zł

Energia elektryczna: Kopernik 0,37zł/kWh

Korczak 0,57zł/kWh

Ogrzewanie: Kopernik 3,37zł netto/1m²

Korczak 2,81zł netto/1m²

21. Czy pomieszczenia dzierżawione od Zamawiającego, będą odpowiadać przepisom prawa, zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy, p. poż., oraz czy będą przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych?

Odpowiedź: Przystosowanie pomieszczeń, które mają być przedmiotem dzierżawy należy do Wykonawcy usługi.

22. Czy w stosunku do pomieszczeń, które będą dzierżawione od Zamawiającego, zostały wydane decyzje nakazujące przeprowadzenia prac, a wydane przez SANEPID, PIP, UDT, lub inne inspekcje zewnętrzne dotyczące stanu sanitarno-technicznego pomieszczeń? Jeżeli są, to prosimy o podanie, jakie są to zalecenia oraz w jakich terminach należy je wykonywać i po czyjej stronie leży koszt ich wykonania?

Odpowiedź: Szpital nie dysponuje decyzjami dotyczącymi pomieszczeń przeznaczonych do dzierżawy. Ewentualne decyzje były kierowane do obecnego dzierżawcy tj. firmy Naprzód.

23. Czy Zamawiający przewidują remont w najbliższych 4 latach?

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje w latach 2015-2019 remonty i modernizacje jednakże na dzień dzisiejszy nie ma sprecyzowanych jednoznacznych planów ze względu na ograniczone możliwości finansowe na wykonanie w/w prac.

24. Prosimy o informacje czy w zakresie przedmiotu zamówienia w pakiecie 1 wchodzi czynności pomocnicze przy pacjencie. Jeżeli tak, to jakie i jaki procent całości Usługi stanowią te czynności.

Odpowiedź: Usługi pomocnicze przy pacjencie to tylko pomoc przy przenoszeniu i obracaniu chorych, stanowią 10% usługi.

25. Prosimy o informacje czy w zakresie przedmiotu zamówienia w pakiecie 2 wchodzi czynności pomocnicze przy pacjencie. Jeżeli tak, to jakie i jaki procent całości Usługi stanowią te czynności.

Odpowiedź: dla pakietu nr 2 poniżej 50% całej usługi sprzątnia.

26. Czy w zakresie transportu wewnętrznego znajdują się czynności przy pacjencie np. transport pacjentów. Jaki stanowią procent w przedmiocie zamówienia?

Odpowiedź:

Pakiet nr 1 nie dotyczy

Pakiet nr 2 – transport pacjenta przez sanitariusza, pomiędzy pawilonami Szpitala.

Stanowi poniżej 50% usługi

27. Zamawiający wskazał w punkcie I.12. iż nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, jednocześnie, w opisie przedmiotu zamówienia pakietu I i II w punkcie IX 12. i 2. Do rozdziału „Uprawniający wskazał że ze względu na szczególne

potrzeby przewiduję zmiany powierzchni objęte niniejszą usługą. Proszę o doprecyzowanie i ujednoczenie w/w punktów.

Odpowiedź: Zmiany powierzchni mogą następować w przypadku czasowego zamknięcia oddziału, na czas remontu lub zdarzenia innego, nagłego ale również przekazanie do użytkowania innej powierzchni Szpitala.

Pytanie 1

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający do mycia powierzchni podłóg, powierzchni ponadpodłogowych, do mycia sanitariatów oraz do mycia okien wymaga preparatów ekologicznych, produkowanych wyłącznie przy użyciu odnawialnych źródeł energii, posiadających unikatowy znak jakości przyznawany za ekorozwój, a biodegradowalność składników tych preparatów wynosi >70%.

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający wymaga zgodnie z SIWZ

dotyczy pakietu nr 2 Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ

Pytanie 2

Zamawiający żąda od Wykonawców w ramach Pakietu nr 1 dołączenia do oferty przetargowej informacji dotyczących organizacji i technologii sprzątnia powierzchni szpitalnych dotykowych i bezdotykowych (podłogi, ściany, sprzęty, umywalki, baterie itp.).

Dla Pakietu nr 2 Zamawiający wymaga dołączenia do oferty technologii sprzątnia powierzchni szpitalnych (podłogi, ściany, sprzęty, umywalki, baterie itp.)

Aby jak najlepiej przedstawić technologię sprzątnia poszczególnych powierzchni w pomieszczeniach szpitalnych koniecznym jest podanie dla każdej powierzchni czy przedmiotu występujących w pomieszczeniu, środków, jakimi Wykonawca będzie dokonywał czynności ich mycia i dezynfekcji, a także podanie rodzaju sprzętu niezbędnego do wykonania tych czynności.

W związku z powyższym, czy Zamawiający potwierdza, iż technologia sprzątnia powierzchni ma zawierać harmonogram wykonywanych czynności zawierający rodzaj powierzchni/sprzętu, rodzaj czynności i jej częstotliwość, z przypisaniem dla każdej czynności nazwy użytego preparatu do mycia i dezynfekcji oraz rodzaju sprzętu, jakim poszczególne czynności będą wykonywane (zarówno dla Pakietu 1, jak i Pakietu 2).

Odpowiedź: Pakiet nr 1: W Harmonogramie mycia i dezynfekcji powierzchni dla poszczególnych stref utrzymania czystości załącznik nr.1 dla Pakietu 1 jest wyszczególniony:

- rodzaj powierzchni i sprzętów,
- rodzaj wykonywanych czynności,
- częstotliwość wykonywanych czynności.

Zamawiający wymaga wyszczególnienia sprzętu używanego do sprzątnia, środków myjących i dezynfekcyjnych i przypisania ich dla konkretnych sprzątnianych powierzchni.

Pakiet nr 2. Zamawiający potwierdza, iż technologia sprzątania powierzchni ma zawierać rodzaj powierzchni, rodzaj czynności i jej częstotliwość, z przypisaniem dla każdej czynności nazwy użytego preparatu do mycia i dezynfekcji oraz rodzaju sprzętu, jakim poszczególne czynności będą wykonywane.

Pytanie 3

Prosimy o podanie wszystkich rodzajów podłóg występujących w obiektach Zamawiającego, zarówno dla Pakietu 1, jak i Pakietu 2.

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający posiada podłogi wykonane z:

-TARKET, TERAKOTA, LASTRIKO, WYKŁADZINY DYWANOWE

dotyczy pakietu nr 2. Rodzaje podłóg występujących w obiektach Zamawiającego:

lastriko, wykładzina PCV, płytki ceramiczne i wykładzina dywanowa w części administracyjnej szpitala.

Pytanie 4

Prosimy o informację, jakie rodzaje podłóg będą podlegały konserwacji ze strony Wykonawcy (z podziałem na Pakiet 1 i Pakiet 2)?

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zgodnie z SIWZ.

dotyczy pakietu nr 2 Zgodnie ze SIWZ wykładzina PCV, lastriko.

Pytanie 5

Prosimy o potwierdzenie, iż preparaty do konserwacji podłóg (oprócz podłóg drewnianych i przewodzących) muszą wykazywać działanie antypoślizgowe i być odporne na dezynfekcję.

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający potwierdza.

dotyczy pakietu nr 2 Zamawiający potwierdza, że preparaty do konserwacji podłóg muszą wykazywać działanie antypoślizgowe i nie ulegać zniszczeniu pod wpływem działania środków dezynfekcyjnych

Pytanie 6

Czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne? Jeśli tak prosimy o wskazanie pomieszczeń z tymi podłogami?

Odpowiedź:

Pakiet nr 1 Zamawiający posiada podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne (gabinety zabiegowe i pomieszczenia z aparaturą medyczną). Polimeryzacja podłóg zgodnie z SIWZ. Metraż podłóg przewodzących 2500m²

Pakiet nr 2 Zamawiający posiada podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne (posiadają uziemienie) o powierzchni około 170m². Polimeryzacja tych podłóg jest w zakresie zadań Wykonawcy zgodnie z planem higieny i SIWZ.

Pytanie 7

Czy Zamawiający potwierdza, że do konserwacji podłóg przewodzących należy stosować profesjonalne preparaty posiadające dopuszczenia do stosowania na tego typu powierzchniach?

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający potwierdza.

dotyczy pakietu nr 2 Zamawiający potwierdza, że do konserwacji podłóg przewodzących należy stosować profesjonalne preparaty posiadające dopuszczenia do stosowania na tego typu powierzchniach.

Pytanie 8

Czy Zamawiający posiada maceratory w pomieszczeniach Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2? Jeśli tak, kto zapewnia wkłady jednorazowe do tych urządzeń (baseny, kaczki, miski itp.)?

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający posiada w swoim wyposażeniu maceratory i zapewnia wkłady jednorazowe.

dotyczy pakietu nr 2 Zamawiający posiada 1 macerator. Jednorazowe wkłady zapewnia Zamawiający

Pytanie 9

Czy do obowiązków Wykonawcy należy ekstrakcyjne pranie rolet i verticali?

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający wymaga postępowania zgodnie z SIWZ.

dotyczy pakietu nr 2 Pranie rolet i verticali nie należy do obowiązków Wykonawcy.

Pytanie 10

Czy Zamawiający potwierdza, że do czyszczenia komputerów należy stosować specjalistyczne preparaty przeznaczone do tego celu?

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający potwierdza.

dotyczy pakietu nr 2 Do czyszczenia komputerów wymagane są preparaty dezynfekcyjne do stosowania dla sprzętu wrażliwego na działanie alkoholi.

Pytanie 11

Czy Zamawiający potwierdza, że do dezynfekcji powierzchni kontaktujących się z żywnością należy stosować preparaty posiadające dopuszczenie do tego celu (dla pakietu 1 i 2)?

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający potwierdza.

dotyczy pakietu nr 2 Do dezynfekcji powierzchni kontaktujących się z żywnością należy stosować preparaty posiadające dopuszczenie do tego celu.

Pytanie 12

Czy Zamawiający posiada myjnie – dezynfektory do kaczek, basenów itp.?
Jeśli tak, bardzo proszę o podanie nazw producentów tych myjni oraz określenie, kto zapewnia preparaty do tych urządzeń.

Czy myjnie występują zarówno w pomieszczeniach Pakietu nr 1 jak i Pakietu nr 2?

Odpowiedź:

dotyczy pakietu nr 1: Zamawiający nie posiada myjni – dezynfektorów do kaczek i basenów.

dotyczy pakietu nr 2 Zamawiający nie posiada myjni-dezynfektorów do kaczek i basenów

Pytanie 13

Prosimy zatem o potwierdzenie, iż spektrum działania preparatów dezynfekcyjnych ma być dostosowane do zagrożenia epidemiologicznego i wymogów Zamawiającego dla każdej ze stref utrzymania czystości (tzn. nie wszystkie preparaty muszą wykazywać działanie na wirusa Polio) zarówno w przypadku Pakietu nr 1 jak i Pakietu nr 2.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga zgodnie z SIWZ.

Pytanie 14

Prosimy dopuszczenie, aby preparaty do szybkiej dezynfekcji małych i trudnodostępnych powierzchni posiadały właściwości dezynfekujące (nie myjąco – dezynfekujące) (dotyczy Pakietu 1 i Pakietu 2)

Odpowiedź: Zamawiający wymaga zgodnie z SIWZ.

Pytanie 15

Czy Wykonawca jest zobowiązany do zapewniania preparatów do dezynfekcji rąk personelu medycznego w ramach pakietu 1 i 2? Jeśli tak, prosimy o podanie producenta dozowników na preparaty do dezynfekcji rąk.

Odpowiedź: Nie

Pytanie 16

Zamawiający w odpowiedziach udzielonych w dniu 15.05.2015r. zamieścił **załącznik nr 9 do pakietu nr 2**, w którym **zamiast**: "Oświadczam/y, że zapewniamy pranie i dezynfekcję ścierek i mopów w pralni z barierą higieniczną w zakresie świadczenia usług w **pakiecie nr 1**", **powinno być**: "Oświadczam/y, że zapewniamy pranie i dezynfekcję ścierek i mopów w pralni z barierą higieniczną w zakresie świadczenia usług w **pakiecie nr 2**",?

Odpowiedź: Zamawiający dokonał już zmiany powyższego załącznika.

Pytanie 17

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający w zakresie pakietu nr 1 wymaga od Wykonawcy stosowania środków do dezynfekcji powierzchni i sprzętów na bazie:

- a) dwutlenku chloru,
- b) mononadsiarczany potasu,
- c) bezzapachowych (lub o słabo wyczuwalnym zapachu) IV rzędowych soli amoniowych do zastosowania w warunkach brudnych o spektrum działania B łącznie z Tbc, F, V (otoczkowe HBV, HCV, HIV i bezotoczkowe adeno, polio).

Odpowiedź: Tak

Pytanie 18

Prosimy o zamieszczenie "zbiorczego i szczegółowego wykazu powierzchni do sprzątnięcia i dezynfekcji" dla pakietu nr 1.

Odpowiedź: Zamawiający powyższy wykaz załączył do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Pytanie 19

Kto zapewni sól i pasek na teren zewnętrzny Ośrodka Pediatrycznego?

Odpowiedź:

Wykonawca

Pytanie 20

Prosimy o dopuszczenie do dezynfekcji promienników lamp bakteriobójczych preparatu zawierającego 70% skażonego etanolu o właściwościach dezynfekcyjnych i spektrum działania B, Tbc, F, V (ostonkowe i nieostonkowe).

Odpowiedź: Tak

Pytanie 21

Prosimy o potwierdzenie, iż do oferty przetargowej należy załączyć wykaz środków do dezynsekcji i deratyzacji zarówno dla pakietu nr 1, jak i pakietu nr 2, zawierający nazwy preparatów do dezynsekcji i deratyzacji i sporządzony w załączniku nr 11 poprzez dodanie dodatkowej tabeli..

Odpowiedź: Nie, Zamawiający wymaga oświadczenia – Załącznik nr 11

Pytanie 22

Czy Szpital udostępni pomieszczenia socjalne dla pracowników pracujących na Izbie Przyjęć?

Odpowiedź:

Nie udostępni na wyłączność pracownika sprzątającego.

Pytanie 23

Prosimy o podanie, w których komórkach organizacyjnych i pomieszczeniach Zamawiającego, Wykonawca nie będzie świadczył usług sprzątnięcia – zarówno dla Pakietu nr 1 jak i Pakietu nr 2.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga świadczenia usługi zgodnie z SIWZ.

Pytanie 24

Prosimy potwierdzenie, iż w pomieszczeniach Pakietu 2 należy:

- w strefie II stosować preparaty dezynfekcyjne o spektrum działania B, Tbc, F, V (HIV, HBV, HCV),
- w strefie III stosować preparaty dezynfekcyjne o spektrum działania B, Tbc, F, V (osłonkowe i nieosłonkowe),
- w strefie IV stosować preparaty o spektrum B, Tbc, F, V, S.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza:

- w strefie II stosować preparaty dezynfekcyjne o spektrum działania B, Tbc, F, V (HIV, HBV, HCV),
- w strefie III stosować preparaty dezynfekcyjne o spektrum działania B, Tbc, F, V (osłonkowe i nieosłonkowe),
- w strefie IV stosować preparaty o spektrum B, Tbc, F, V, S.

W zakresie działania preparatu należy uwzględnić stan zagrożenia epidemiologicznego niezależnie od strefy.

Pytanie 25

Prosimy o potwierdzenie, iż dokumenty załączone do oferty: plan higieny, wykaz środków, plan zatrudnienia z uwzględnieniem całodobowej obsługi i obsady na poszczególnych odcinkach, oraz inne dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom, muszą być zgodne z zapisami SIWZ oraz załącznikami.

Odpowiedź: Tak

Pytanie 26

Prosimy o potwierdzeniem, iż pod pojęciem „wózki serwisowe z zamykanymi pojemnikami na ściereczki, mopy i odpady” Zamawiający ma na myśli wózki serwisowe z zamykanymi pojemnikami na ściereczki i mopy, oraz z workiem zamocowanym na stelażu i zamykanym klapą.

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że wózki serwisowe mają być z zamykanymi pojemnikami na ściereczki i mopy, oraz z workiem zamocowanym na stelażu i zamykanym klapą.

Pytanie 27

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający wymaga, aby spełnienie parametrów dodatkowo ocenianych (zał. nr 2a do SIWZ oraz cz. VIII SIWZ pkt 3 dla pakietów 1 i 2) było odzwierciedlone w dokumentach dołączonych do oferty w ramach dokumentacji potwierdzającej, iż oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom – cz. V SIWZ pkt 3 ppkt 1 i ppkt 2.

Dokumentacja ta, daje Zamawiającemu możliwość weryfikacji po podpisaniu umowy, czy podczas świadczenia usługi są stosowane rozwiązania technologiczne zadeklarowane przez danego Wykonawcę w ofercie przetargowej.

Odpowiedź: Tak

Pytanie 28

Prosimy o potwierdzenie, iż każde zaproponowane do wykonania usługi urządzenie oraz sprzęt dodatkowo oceniane w ramach kryterium „Innowacyjność” musi zostać przedstawione w wykazie sprzętu i urządzeń służących do wykonania zamówienia dołączonym do oferty wraz z podaniem dokładnej nazwy sprzętu, jego parametrów oraz ilości (dla pakietu nr 1 i 2).

Odpowiedź: Tak

Pytanie 29

Prosimy o potwierdzenie, iż do oferty przetargowej należy dołączyć materiały informacyjne dotyczące używanych przez Wykonawcę narzędzi kontroli jakości wykonywanej usługi celem potwierdzenia spełnienia kryterium opisanego w cz. VIII SIWZ pkt 3 Pakiet 1 ppkt 3 oraz w cz. VIII SIWZ pkt 3 Pakiet 2 ppkt 3.

Odpowiedź: Tak

Pytanie 30

Prosimy o potwierdzenie, iż zadeklarowanie ocenianych systemów pracy (cz. VIII SIWZ pkt 3 ppkt 1 d) musi znaleźć potwierdzenie w dołączonym do oferty planie zatrudnienia osób w poszczególnych komórkach organizacyjnych szpitala przez cały okres trwania umowy.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga potwierdzenia w minimalnej obsadzie dobowej osób sprzątających w poszczególnych komórkach organizacyjnych.

Pytanie 31

Prosimy o potwierdzenie, iż, na potwierdzenie spełnienia kryterium „monitoring zużycia sprzętu, mydła do mycia rąk, środków myjących i dezynfekcyjnych” (Pakiet 2), Zamawiający wymaga dołączenia do oferty przetargowej wzorów dokumentacji, jaka będzie prowadzona przez Wykonawcę w tym zakresie.

Odpowiedź: Tak

Pytanie 32

Prosimy o potwierdzenie, iż środki niezbędne do wykonania usługi wynikające z rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę w ramach ocenianych kryteriów (pakiet 1 i pakiet 2) muszą zostać ujęte w wykazie środków czystościowych i dezynfekcyjnych załączonym do oferty.

Odpowiedź: Tak

Pytanie 33

Prosimy o potwierdzenie, iż **w ramach Pakietu 2 wszelkie dokumenty dotyczące zaproponowanych środków** (myjących, czyszczących, dezynfekcyjnych, konserwujących, do dezynsekcji i deratyzacji itp), tj.: ulotki, karty charakterystyki, dokumenty dopuszczające do obrotu, oświadczenia producentów o możliwości

stosowania w oddziałach pediatrycznych, oświadczenia producentów dotyczących skuteczności biobójczej lub raporty z badań, **należy dostarczyć na miesiąc przed pierwszym dniem wykonywania usługi.**

Odpowiedź: Tak ale z wyłączeniem oświadczenia potwierdzającego, że zaproponowane preparaty można stosować w oddziałach pediatrycznych. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą.

Pytanie 34

Zamawiający w treści załącznika nr 9 do SIWZ ("Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia") zapisał błędny nr postępowania: zamiast 40/ZP/15 powinno być 92/ZP/15. Prosimy o skorygowanie załącznika.

Odpowiedź: Zamawiający zmienił powyższy załącznik

Pytanie 35

Dotyczy pakietu nr 1

Czy zaoferowani pracownicy sprzątający zatrudnieni w ramach pakietu nr 1 (zał. nr 2a pkt 1 ppkt d) do wykonywania czynności nocnego sprzątnia ciągów komunikacyjnych oraz do weekendowego gruntownego sprzątnia poradni będą również traktowani jako dodatkowo zatrudnieni pracownicy sprzątający w kryterium "Dobowa obsada w komórkach organizacyjnych szpitala" ponad minimalną liczbę pracowników sprzątających poszczególne komórki organizacyjne szpitala wskazane w załączniku nr 10 pakiet nr 1 po zmianach ?

Odpowiedź: Nie

Pytanie 1

Prosimy o wyjaśnienie nieścisłości wynikających ze zmienionego zał nr 10 do pakietu 1. Zamawiający wskazał w w/w załączniku, iż całkowita minimalna liczba zatrudnionych osób wynosi 148. Po dokładnym przeliczeniu liczby osób w poszczególnych komórkach organizacyjnych okazuje się, iż liczba ta wynosi nie 148 tylko 161. Zamawiający źle podliczył liczbę osób w niektórych jednostkach organizacyjnych np. SOR + Izba przyjęć. W związku z powyższym prosimy o ponowne przeliczenie liczby osób i modyfikację załącznika nr 10 po zmianach do pakietu nr 1.

Odpowiedź: Zamawiający zmienił powyższy załącznik

Pytanie 2

Zgodnie z odpowiedziami z dnia 15.05.2015 str. 6, Zamawiający wymaga aby 1 osoba = 1 etatowi w pełnym wymiarze czasu pracy.

Ponieważ z załącznika nr 10 po zmianach wynika iż całkowita minimalna liczba zatrudnionych osób wynosi 161, zatem powinno to stanowić zgodnie z powyższym wymogiem Zamawiającego 161 etatów w pełnym wymiarze czasu pracy. Po dokładnym przeliczeniu godzinowym liczba etatów obliczona na podstawie załącznika nr 10 po zmianie wynosi nie 161 a 186,5.

W związku z powyższym prosimy o wyjaśnienie tych rozbieżności.

Czy Zamawiający uwzględnił w załączniku nr 10 po zmianach, iż 1 osoba = 1 etatowi w pełnym wymiarze czasu pracy.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby był spełniony warunek minimalnej obsady. Zamawiający nie wymaga liczby zatrudnionych pracowników

Dotyczy odpowiedzi udzielonych dnia 15.05.2015 do pakietu nr 2:

1. Zamawiający zmienił zapis Opisu przedmiotu zamówienia pkt a) „stosowania środków do dezynfekcji powierzchni i sprzętu na bazie dwutlenku chloru, nadwęglanu sodu, nadsiarczanu potasu, nadtlenu wodoru, glukoprotaminy, do zastosowania w warunkach brudnych o spektrum działania B (łącznie z Tbc), F, V stosownie do zagrożenia epidemiologicznego, w czasie nie dłuższym niż 15 min.”

Pragniemy zaznaczyć, że na rynku nie ma środków na bazie substancji wymienionych przez Zamawiającego (z wyjątkiem dwutlenku chloru), które posiadałyby spektrum B (łącznie z Tbc), F, V w warunkach brudnych. Prosimy zatem o potwierdzenie, że w/w warunki działania i spektrum odnoszą się wyłącznie do środka na bazie dwutlenku chloru.

Odpowiedź: Zamawiający nie potwierdza, w/w środki spełniają warunki np. zarówno na bazie nadwęglanu sodu jak i nadtlenu wodoru.

2. Zamawiający w odpowiedzi na pyt. nr 11 potwierdził, że wymaga wykazu środków do dezynsekcji i deratyzacji, zgodnie ze zmienionym załącznikiem nr 11. Prosimy o informację czy Zamawiający oczekuje osobnego wykazu środków do dezynsekcji i deratyzacji czy wystarczy oświadczenie dot. tychże środków umieszczone w zmienionym zał. nr 11.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga oświadczenia, zgodnie z załącznikiem nr 11

3. Prosimy o poprawienie treści załącznika nr 9 do pakietu nr 2, bowiem jego treść odnosi się do pakietu nr 1 (zamiast do pakietu nr 2).

Odpowiedź: Zamawiający zmienił powyższy załącznik

4. Prosimy o potwierdzenie, że wykaz środków czystościowych i dezynfekcyjnych zastosowanych w określonych strefach epidemiologicznych i pomieszczeniach Szpitala oraz wykaz powłok zabezpieczających powierzchnie to załącznik nr 11 do SIWZ i że Zamawiający nie oczekuje w tym zakresie dołączania żadnych dodatkowych wykazów (np. z podziałem na strefy).

Odpowiedź: Tak

Dotyczy pakietu nr 2:

1. Na jakich zasadach będzie następowało rozliczenie przeprowadzonej dezynsekcji wykonanej na dodatkowe zlecenie Zamawiającego? (str. 3 SIWZ, pkt.12, Pakiet 2)

Odpowiedź: koszt dezynsekcji ma być wliczony w cenę usługi

2. W zakresie potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom, Zamawiający wymaga przedłożenia w zakresie Pakietu 2 na miesiąc przed pierwszym dniem wykonania usługi dokumentów wymienionych w punktach od „a” do „l”. Jednocześnie na potrzebę dokonania oceny ofert, w tym parametrów dodatkowo ocenianych, Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie minimalnego stanu zatrudnienia. W związku z powyższym prosimy o precyzyjne wskazanie, które z dokumentów mają zostać przedstawione przez Wykonawcę przed pierwszym dniem wykonania usługi, a które w ofercie.

Odpowiedź: Zamawiający zmienił powyższy zapis i wymaga zgodnie ze zmianą.

3. Prosimy o potwierdzenie, czy dla Pakietu 2 Zamawiający zaakceptuje jako wyczerpujący, przygotowany na podstawie Załącznika 6 plan organizacji pracy usługi sprzątnięcia oraz plan zatrudnienia etatów i grafik pracy personelu na dzień rozpoczęcia usługi, obejmujący:

- Jednostkę organizacyjną Szpitala
- Ilość stanowisk pracy przyporządkowanych danej jednostce organizacyjnej
- Ilość godzin pracy i zakres godzinowy w obrębie wskazanego stanowiska
- Częstotliwość tygodniową pracy w obrębie danego stanowiska
- Wynikającą z powyższego ilość etatów niezbędną do zabezpieczenia wskazanego stanowiska pracy w danej jednostce organizacyjnej Szpitala
- Wynikającą z powyższego ilość osób przypisaną do zabezpieczenia wskazanego stanowiska pracy w danej jednostce organizacyjnej Szpitala

Odpowiedź: Zamawiający wymaga zgodnie z SIWZ

4. Prosimy o informację, czy w Załączniku nr 2 do SIWZ (Formularz oferty), w kolumnie „VAT”, Wykonawca winien wpisać stawkę podatku VAT, czy jego wartość w PLN?

Odpowiedź: Stawkę podatku VAT w %

5. Prosimy o informację, czy w Załączniku nr 2, kolumna „Wartość brutto na 48 miesięcy” winna stanowić iloczyn wartości z kolumny „Wartość brutto/miesiąc” i 48 miesięcy, czy też sumę wartości netto za 48 miesięcy i kwoty podatku VAT za ten okres?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby wyliczenia w formularzu ofertowym były dokonywane w następujący sposób. Wyliczenie ceny:

- netto za 1 miesiąc x 48
- brutto za 1 miesiąc x 48

6. Zgodnie z przedstawionym w SIWZ przedmiotem zamówienia dla Pakietu 2, w zakres prac wchodzi także czynności pomocowe przy pacjentach. Prosimy o informację, czy Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wycenę tej

części zamówienia przedstawił w tabeli „C”, poświęconej ryczałtowej cenie za transport?

Odpowiedź: Zamawiający nie ingeruje w ramach jakiej części oferty ceny ofertowej, Wykonawca ujmie koszt czynności pomocniczych, które nie są odrębnie wycenione.

7. Prosimy o modyfikację Załącznika 2a dla Pakietu 2 poprzez wykreślenie deklaracji monitoringu miesięcznego zużycia środków czystościowych i dezynfekcyjnych, gdyż w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł obligatoryjny wymóg udostępniania min. raz w miesiącu informacji dotyczącej zużycia wspomnianych środków i element ten nie może być oferowany uznaniowo.

Odpowiedź: Zamawiający zmienił powyższy zapis i wymaga zgodnie ze zmianą.

8. Prosimy o potwierdzenie, że deklaracja w ramach parametrów dodatkowo ocenianych dla Pakietu 2 dotyczyć ma ilości etatów powyżej wskazanego przez Wykonawcę planu zatrudnienia.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga zgodnie ze zmianą.

9. Zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego w Załączniku nr 6 dla Pakietu 2 grafikiem minimalnego zabezpieczenia personalnego, łączna obsada etatowa wynosi 35,43 etatów. Prosimy o potwierdzenie, że wskazana minimalna ilość 43 etatów stanowi sumę 35,43 etatów wynikających bezpośrednio ze wskazanej minimalnej obsady stanowiskowej (Załącznik nr 6 do SIWZ) oraz etatów niezbędnych do zabezpieczenia urlopowego i chorobowego. W innym przypadku prosimy o modyfikację Załącznika nr 6 do SIWZ poprzez wskazanie w jakich jednostkach organizacyjnych Szpitala oraz w jakich godzinach i częstotliwościach tygodniowych mają pracować osoby zatrudnione na pozostałe 7,57 etatu.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudnił tyle osób aby zabezpieczyły one prawidłowe wykonanie usługi na minimalnym poziomie 43 etatów.

10. Zgodnie z Załącznikiem nr 2a dla Pakietu 2 Zamawiający oczekuje deklaracji w zakresie stosowania urządzenia do dezynfekcji pomieszczeń. Ze względu na potrzebę skalkulowania kosztów użytkowania takiego urządzenia, prosimy o precyzyjne podanie z jaką częstotliwością dzienną i miesięczną Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania tego urządzenia w obiektach Zamawiającego?

Odpowiedź: Precyzyjne określenie nie jest możliwe ze względu na różny i niesystematyczny stopień zagrożenia epidemiologicznego w poszczególnych pomieszczeniach.

11. Czy Zamawiający ma jakiegokolwiek inne wymagania dotyczące parametrów dodatkowo ocenianych, deklarowanych przez Wykonawcę, poza opisanymi w Załączniku nr 2a dla Pakietu 2?

Odpowiedź: Nie

12. Czy Zamawiający potwierdza, że spektrum działania środków dezynfekcyjnych ma być dostosowane do zagrożenia epidemiologicznego tj. w strefie I i II spektrum: B, F, V (HIV, HBV, HCV), w strefie III i IV spektrum B, F, V (osłonkowe i nieosłonkowe), Tbc?

Odpowiedź: Tak, jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia w środki dezynfekcyjne o rozszerzonym spektrum działania w przypadku zaistnienia zwiększonego ryzyka epidemiologicznego dla wszystkich stref epidemiologicznych.

13. Czy Zamawiający dopuści do dezynfekcji miejsc trudnodostępnych we wszystkich strefach preparat gotowy do użycia o właściwościach myjąco-dezynfekcyjnych, zawierający glukoprotaminę, posiadający pozytywną opinię IMiD, o spektrum działania: B, F, V (HIV, HBV, HCV, Adeno, Papowa, Rota), Tbc, dozowany w postaci piany?

Odpowiedź: Tak

14. Czy do obowiązków Wykonawcy należy pranie firanek?

Odpowiedź: Nie

15. Dotyczy Pakietu nr 2

W dniu 15.05.2015r Zamawiający ogłosił zmiany do SIWZ oraz zamieścił w nowym kształcie część załączników do SIWZ. Prosimy o informację, czy załącznik nr 9 do pakietu nr 2 dotyczy rzeczywiście tego pakietu, gdyż z jego treści wynika iż dedykowany jest pakietowi nr 1. Prosimy o stosowną korektę w tytule lub treści załącznika.

Odpowiedź: Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji

1. Przedmiotowe zamówienie zawiera czynności pomocnicze personelowi medycznemu przy pacjencie. Prosimy określić ich udział w usłudze procentowo.

Odpowiedź:

Pakiet nr 1 Usługi pomocnicze przy pacjencie to tylko pomoc przy przenoszeniu i obracaniu chorych, stanowią 10% usługi.

Pakiet nr 2 Usługi poniżej 50% całej usługi sprzątnia.

Prosimy, aby podane dane były ujęte w formie tabeli z podziałem na np. pracownik 1, pracownik 2, pracownik 3 itd., bez podawania imion i nazwisk:

-Jaki jest wiek, płeć, stanowiska, wymiar obowiązującego czasu pracy (etatu) pracowników przekazywanych do przejęcia ?

Odpowiedź:

lp		wiek	płeć	stanowisko	wymiar czasu pracy
1	pracownik	60	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
2	pracownik	55	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
3	pracownik	44	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
4	pracownik	34	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
5	pracownik	53	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
6	pracownik	52	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
7	pracownik	53	kobieta	salowa	pełny etat
8	pracownik	59	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
9	pracownik	40	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
	pracownik	35	kobieta	sprzątająca	pełny etat
11	pracownik	51	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
12	pracownik	58	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
13	pracownik	59	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
14	pracownik	47	kobieta	sprzątająca	pełny etat
15	pracownik	59	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
16	pracownik	52	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
17	pracownik	62	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
18	pracownik	63	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
19	pracownik	58	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
20	pracownik	55	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
21	pracownik	53	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
22	pracownik	52	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
23	pracownik	58	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
24	pracownik	54	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
25	pracownik	48	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
26	pracownik	38	kobieta	sprzątająca	pełny etat
27	pracownik	52	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
28	pracownik	44	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
29	pracownik	61	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
30	pracownik	57	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
31	pracownik	31	kobieta	sprzątająca	pełny etat
32	pracownik	52	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
33	pracownik	45	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
34	pracownik	40	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
35	pracownik	35	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat

36	pracownik	35	kobieta	sprzątająca	pełny etat
37	pracownik	44	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
38	pracownik	39	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
39	pracownik	40	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
40	pracownik	35	kobieta	sprzątająca	pełny etat
41	pracownik	52	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
42	pracownik	58	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
43	pracownik	62	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
44	pracownik	55	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
45	pracownik	54	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
46	pracownik	61	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat
47	pracownik	58	kobieta	Starsza Salowa	pełny etat

- Na jaki okres mają umowy?

Odpowiedź: na czas nieokreślony

- Jaki mają okres wypowiedzenia?

Odpowiedź: miesięczny, trzymiesięczny

- Wnioskujemy o podanie **WSZYSTKICH** kosztów pracodawcy (bez imion i nazwisk) związanych z zatrudnianiem tych pracowników wraz ze wszystkimi dodatkami **w rozbiciu na:**

- wynagrodzenia zasadnicze,

Odpowiedź: 84 506,00zł brutto + ZUS PRACODAWCY

- wszelkie premie,

Odpowiedź: nagrody uznaniowe 950 zł + ZUS pracodawcy

- ZUS,

Odpowiedź: 13,71%

- wszelkie dodatki za pracę w nocy i święta, według regulaminu wynagradzania –

1306,00 brutto + ZUS pracodawcy

- dobową normę czasu pracy,

Odpowiedź: 7godz. 35 min; 8 godz. i 12 godz.

- staż pracy w latach,

Odpowiedź: od 5- 45lat

- nagrody,

Odpowiedź: uznaniowe

- ewent. inne dodatki

Odpowiedź: nie ma

- Czy w okresie świadczonej usługi (48 m-cy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi) Wykonawca ma brać pod uwagę odprawy emerytalne? Jeśli tak, to jakiej wielkości?

Odpowiedź: tak: jednomiesięczne i trzymiesięczne

- Czy przejęci pracownicy w trakcie realizacji umowy (48 m-cy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi) nabędą prawo do nagród jubileuszowych lub dodatków stażowych? Jeśli tak to, w jakiej wysokości?

Odpowiedź: 1 osoba – nagroda jubileuszowa

Prosimy o podanie wykazu urlopów poszczególnych pracowników, tj. zaległych i bieżących.

Odpowiedź:

lp		urlop bieżący	urlop zaległy	wykorzystany	stan urlopu na 15.06
1	pracownik	26	15	25	16
2	pracownik	26	11	10	27
3	pracownik	26	10	12	24
4	pracownik	26	9	9	26
5	pracownik	26	11	11	26
6	pracownik	26	10	11	25
7	pracownik	26	11	19	18
8	pracownik	26	6	6	26
9	pracownik	26	16	15	27
10	pracownik	26	11	14	23
11	pracownik	20	15	10	25
12	pracownik	26	7	5	28
13	pracownik	26	24	16	34
14	pracownik	26	0	13	13
15	pracownik	26	4	3	27
16	pracownik	26	4,5	0	30,5
17	pracownik	26	30	19	37
18	pracownik	26	15	3	38
19	pracownik	26	10	15	21
20	pracownik	26	5	12	19
21	pracownik	26	18	7	37
22	pracownik	26	7	5	28
23	pracownik	26	18	60	28
24	pracownik	26	1,5	0,5	27
25	pracownik	26	1	12	15
26	pracownik	26	5	8	22
27	pracownik	26	19	0	45
28	pracownik	26	15	6	36

29	pracownik	26	5	10	21
30	pracownik	26	0	5	21
31	pracownik	26	9	12	23
32	pracownik	26	20	0	46
33	pracownik	26	9	7	28
34	pracownik	26	4	8	22
35	pracownik	26	14	15	25
36	pracownik	20	2	7	15
37	pracownik	26	10	9	27
38	pracownik	26	2	1	27
39	pracownik	26	0	10	16
40	pracownik	26	5	6	25
41	pracownik	26	4	10	20
42	pracownik	26	5	11	20
43	pracownik	20	8	7	21
44	pracownik	20	7	10	17
45	pracownik	26	6	6	26
46	pracownik	26	0,5	8	18,5
47	pracownik	26	12	16	22

- Czy istnieją jakiegokolwiek zaległości z tytułu stosunku pracy wobec pracowników przewidzianych do przekazania 23`KP? Jeśli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości? (w szczególności niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłacaniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w dni wolne, dyżurów itp.)?

Odpowiedź: Nie

- Jakie są ewentualne potrącenia z wynagrodzeń przejmowanych pracowników?

Odpowiedź: potrącenia na rzecz zajęć komorniczych

- Czy przejmowani pracownicy są objęci układem zbiorowym pracy? Jeżeli tak prosimy udostępnić w dokumentacji przetargowej.

Odpowiedź: nie

- Czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa, pakiet socjalny podpisywany ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązuje się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudniania pracowników lub wysokości ich wynagradzania?

Odpowiedź: nie

- Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikacje ich stosunków pracy?

Odpowiedź: nie

- Czy pracownicy przekazani do przejęcia 23`KP są objęci Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych, jeśli tak to proszę o jego udostępnienie?

Odpowiedź: tak

- Proszę o przekazanie danych dotyczących odpisów dokonywanych na ZFŚS oraz na obligatoryjne świadczenia socjalne.

Odpowiedź: ZFSS w części jest zawieszony

- Czy do dnia przekazania pracowników nowemu pracodawcy - pracownicy nabędą prawo do wypłaty obligatoryjnych świadczeń z ZFŚS – jeżeli tak to jakich i w jakiej wysokości?

Odpowiedź: nie

- Czy wśród pracowników, którzy mają być przejęci są pracownicy objęci ochroną przedemerytalną? Jeśli tak, to ile osób?

Odpowiedź: tak

- Czy w grupie tych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich liczby oraz jakiego rodzaju przysługuje im ochrona.

Odpowiedź: tak – ochrona przedemerytalna i z tytułu niepełnosprawności

- Jaki jest stan wykorzystania urlopów wypoczynkowych w rozbiciu na poszczególnych pracowników za ostatnie 3 poprzednie lata na dzień przejęcia pracowników?

Odpowiedź: urlopy wykorzystywane na bieżące, zaległe mają pracownicy na długotrwałych zwolnieniach

- Czy pracownikom zostanie wypłacony ekwiwalent za zaległe urlopy wypoczynkowe?

Odpowiedź: nie

- Jaki jest stan godzin świątecznych i nadgodzin w rozbiciu na poszczególnych pracowników?

Odpowiedź: godziny świąteczne od 8 do 20 godz

- Czy wśród pracowników do przejęcia są osoby niepełnosprawne? Jeżeli tak, to prosimy o podanie liczby osób niepełnosprawnych oraz stopnia niepełnosprawności.

Odpowiedź: tak – 4 osoby z lekkim st. niepełnosprawności, 1 os z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności

- Czy pracownicy do przejęcia są oni objęci jakimikolwiek gwarancjami w zakresie ich zatrudniania lub wynagradzania, które mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy?

Odpowiedź: nie

- Czy pracownikom wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to które składniki wynagrodzeń zostaną zmienione do dnia ich przejęcia?

Odpowiedź: tak, wynagrodzenie zasadnicze, dodatki stażowe, świąteczne, nocne, nagrody jubileuszowe

- Czy wynagrodzenie tych pracowników uwzględnią podwyżki zagwarantowane ustawowo?

Odpowiedź: tak

- Czy w okresie trwania niniejszej umowy pracownicy nabędą prawo do wypłaty dodatkowych składników wynagrodzenia? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich kwot, liczby osób uprawnionych z podziałem na stanowiska oraz terminy ich wypłat.

Odpowiedź: nagroda jubileuszowa

- Czy wszyscy pracownicy wykonują aktualnie pracę, czy korzystają z urlopów wypoczynkowych, przebywają na zwolnieniu lekarskim, świadczeniu rehabilitacyjnym, urlopie macierzyńskim, urlopie wychowawczym lub bezpłatnym?

Odpowiedź: jedna osoba przebywa na urlopie wychowawczym

- Czy pracownicy przeznaczeni do przejęcia są członkami związków zawodowych, w tym członkami zarządów tych związków, lub zostali objęci obroną związku zawodowego?

Odpowiedź: tak

- Czy przez byłych pracowników bądź aktualnie realizujących przedmiot niniejszego zamówienia zostały wszczęte pracownicze procesy sądowe? Jeżeli tak, to w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile pozostaje w trakcie rozpoznania?

Odpowiedź: nie

- Czy w przypadku ograniczenia przedmiotu zamówienia lub wcześniejszego wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z umowy na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający pokryje koszty związane z rozwiązaniem stosunków pracy z przejętymi pracownikami?

Odpowiedź: nie

- Czy Zamawiający precyzuje okres trwania zatrudnienia pracowników z przejścia zgodnego z art. 23` KP na zasadach nie gorszych niż obecne? Przez jaki okres czasu od dnia przejścia pracowników Wykonawca ma utrzymać warunki pracy i płacy przyjętych pracowników takie jak obowiązujące dotychczas.?

Odpowiedź: Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – przez okres jednego roku.

- Czy przejmowania pracownicy mają aktualne badania z zakresu medycyny pracy + do kiedy jest ich ważność?

Odpowiedź: tak

- Czy przejmowania pracownicy mają pełen cykl szczepień p/ WZW B?

Odpowiedź: nie

2. Pytanie dot. zał. nr 2: Czy w kolumnie VAT wykonawca ma podać wartość podatku VAT czy stawkę/ stawki podatku VAT?

Odpowiedź: stawkę podatku VAT w %

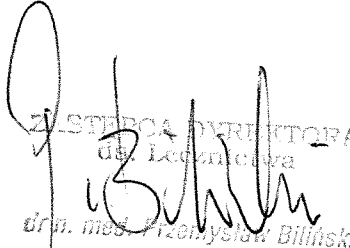
3. Zamawiający w zał. nr 2 w obu pakietach przy strefach II, III i IV podaje rozbieżności na RODZAJ USŁUGI „sprzątnięcie” i „dezynfekcję”. Przedmiotowe zamówienie zawiera czynności pomocnicze personelowi medycznemu przy pacjencie. W którym RODZAJU USŁUGI wykonawca ma ją zastosować ?

Odpowiedź: Usługa ta stanowi znikomy procent zamówienia. Decyzja leży po stronie Wykonawcy.

II. Zamawiający dokonuje zmiany następujących terminów:

- termin złożenia ofert do dnia ²⁵... czerwca 2015r do godz. 10:00
- termin wpłaty wadium do dnia ²⁵... czerwca 2015r do godz. 10:00
- termin otwarcia ofert w dniu ²⁵... czerwca 2015r o godz. 11:00

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.



ZASTĘPCA DYREKTORA
dł. Lecznictwa
drn. med. Przemysław Billński